

**PANDUAN PELAKSANAAN TES WAWANCARA ONLINE BAGI PESERTA SIPENCATAR
KEMENTERIAN PERHUBUNGAN TAHUN 2021**

TATA TERTIB PESERTA

- a. Peserta bertanggung jawab penuh atas berfungsinya perangkat listrik, elektronik maupun akses internet dan kesiapan aplikasi ZOOM yang digunakan oleh masing-masing peserta selama tes wawancara berlangsung.
- b. Pelaksanaan Tes wawancara Online dengan menggunakan Aplikasi ZOOM.
- c. Peserta hanya diperkenankan menggunakan satu laptop / desktop/Handphone selama tes wawancara.
- d. Peserta menggunakan ruangan tertutup dan bebas dari hal-hal yang dapat mengganggu kelancaran proses selama tes wawancara online berlangsung. Tidak diperkenankan ada orang lain dalam ruangan yang sama.
- e. Peserta mengenakan kemeja putih dan celana/rok panjang berwarna gelap (tidak diperbolehkan berbahan jeans), dan bersepatu
- f. Peserta melakukan pengaturan tampilan pada video selalu dalam posisi aktif dan dapat terlihat seluruh anggota badan selama tes wawancara berlangsung.
- g. Peserta melakukan pengaturan nama akun ZOOM dengan format “no formulir_nama_lokasi ujian”.
- h. Peserta tes wawancara secara mandiri, tidak diperkenankan mengikuti tes wawancara bersama-sama ataupun digantikan dengan peserta lain atau orang lain.
- i. Peserta wajib menunjukkan Kartu Identitas (KTP bagi peserta yang berusia diatas 17 tahun atau Kartu Keluarga (KK) bagi yang belum memiliki KTP atau menggunakan Surat Keterangan Kependudukan/resi permintaan pembuatan KTP) dan kartu peserta yang dicetak berwarna untuk diverifikasi oleh panitia/pewawancara sebelum memulai tes wawancara.
- j. Peserta wajib menyiapkan FORM **Daftar Riwayat Hidup** dan **Pakta Integritas** Peserta Sipencatar Di Lingkungan Kementerian Perhubungan yang sudah di tanda tangani sebelum wawancara dimulai dalam bentuk soft file (format .pdf) untuk disampaikan kepada pewawancara melalui media chat zoom;Tautan (link) untuk mengikuti tes wawancara dapat dibuka oleh masing-masing peserta 15 (lima belas) menit sebelum waktu tes. Verifikasi tes akan dimulai setelah peserta memasuki laman registrasi.
- k. Pastikan Peserta telah bersiap 15 (lima belas) menit sebelum tes dimulai untuk proses verifikasi awal. Keterlambatan kehadiran (melewati jadwal tes) otomatis akan membatalkan status keikutsertaan Peserta.

- l. Peserta mengikuti tes wawancara Online sesuai tanggal dan waktu yang ditentukan. Peserta tidak dapat mengganti jadwal yang telah ditentukan.
- m. Selama tes wawancara berlangsung, tidak diperkenankan meninggalkan tempat duduk dan ruangan tes, serta tidak berkomunikasi dengan orang lain dengan cara apapun. Jika Peserta didapatkan melakukan hal tersebut maka keikutsertaan dalam tes akan dihentikan.
- n. Tidak melakukan perekaman dan atau pengunduhan dalam bentuk apapun terhadap proses dan isi dari tes wawancara Online yang dilakukan.
- o. Tidak membawa dan/atau mengaktifkan perangkat komunikasi selama tes berlangsung seperti: handphone, tablet, laptop, desktop, kamera, smartwatch dan perangkat lain sejenis selain yang akan digunakan untuk tes wawancara.
- p. Peserta wajib menutup tab, window dan juga aplikasi lain, kecuali aplikasi zoom tes wawancara yang sedang berjalan di Laptop / Desktop /handphone Peserta.
- q. Seluruh proses tes wawancara online akan diawasi dan direkam oleh sistem serta pengawas yang bertugas. Seluruh tindak kecurangan serta pelanggaran akan direkam dan akan menjadi salah satu bahan pertimbangan keikutsertaan peserta dalam tes akan dihentikan.

PETUNJUK TEKNIS TES WAWANCARA ONLINE SIPENCATAR KEMENTERIAN PERHUBUNGAN TAHUN 2021

1. PROSES TES WAWANCARA

Tes Wawancara *Online* akan dilakukan dengan aplikasi **ZOOM** dengan teknis pelaksanaan sebagai berikut:

- a. Pastikan Peserta telah menerima link wawancara *online* dari email: sipencatar2021@werkudara.com. Informasi link zoom dan detail pelaksanaan Wawancara akan dikirimkan ke email peserta yang sudah teregistrasi sebelumnya.
- b. Peserta harus sudah bersiap setidaknya 15 menit sebelum waktu Tes Wawancara yang ditentukan untuk memastikan fungsi kamera, *speaker* dan mikrofon.
- c. Link hanya diperkenankan diklik **15 menit** sebelum waktu wawancara yang ditentukan.
- d. Peserta akan masuk laman registrasi terlebih dahulu dan menunggu proses verifikasi awal sebelum dipersilakan untuk "**Join**" (masuk dalam room ZOOM Tes wawancara yang telah ditentukan oleh Panitia).
- e. Memulai proses verifikasi dan wawancara oleh Pewawancara.

2. PERANGKAT

Peserta memastikan spesifikasi minimal pada perangkat elektronik yang akan digunakan tes wawancara online serta berbagai persiapan teknis lainnya, yakni:

- a. Laptop atau desktop atau handphone memiliki fasilitas camera, microphone dan speaker yang berfungsi dan aktif selama proses wawancara berlangsung.
- b. Tidak diperkenankan menggunakan perangkat selain dari 1 buah Laptop /Desktop/handphone, 1 buah camera, 1 buah microphone, dan 1 set speaker.
- c. Diperkenankan menggunakan headset atau earphone jika membantu mendengar lebih jelas.
- d. Jika menggunakan laptop, baterai laptop harus dalam keadaan penuh atau sudah tersambung dengan charger yang menyala sejak sebelum tes.
- e. Jika menggunakan desktop, pastikan Peserta memiliki antisipasi listrik cadangan jika terjadi pemadaman listrik di area Peserta.
- f. Laptop atau desktop memiliki minimal 2 GB RAM dan 10 GB Storage untuk mengantisipasi permasalahan teknis seperti lag atau loading pada laptop atau desktop.
- g. Laptop atau desktop memiliki koneksi internet stabil minimal 2 Mbps. Peserta dapat mengecek kecepatan internet Peserta di: <http://bandwidthplace.com/> atau <http://www.speedtest.net>
- h. Tidak menjalankan program lain di laptop atau desktop selain browser yang akan digunakan untuk mengikuti tes. Pastikan juga Peserta sudah mematikan seluruh aplikasi yang akan menimbulkan pop up atau notifikasi di perangkat Peserta (antivirus, system update, email, berita, Whatsapp, atau bentuk notifikasi apapun

yang akan mengganggu jalannya tes wawancara).

- i. Hambatan dan gangguan yang disebabkan karena masalah yang timbul dari perangkat yang Peserta gunakan atau koneksi internet yang tidak stabil (koneksi terputus), akan menjadi tanggung jawab Peserta. Tidak akan dilakukan penyesuaian dalam hal apapun.
- j. Pastikan aplikasi zoom sudah di update ke versi zoom 5.2 untuk dapat mengakses fitur breakout room yang telah kami siapkan untuk tes wawancara

3. RUANGAN

- a. Persiapkan ruangan yang tenang dan memiliki pencahayaan yang cukup
- b. Tidak ada orang lain di dalam satu ruangan serta bebas dari gangguan perangkat lain (ponsel, televisi, radio dan sebagainya).

4. WAKTU

- a. Pastikan kembali jadwal tes wawancara online dengan zona waktu daerah peserta. Zona waktu yang tertera pada jadwal tes wawancara adalah zona Waktu Indonesia bagian Barat (WIB) (GMT+7, Jakarta, Indonesia).
- b. Keterlambatan dari waktu tes wawancara yang ditentukan akan dianggap sebagai ketidakhadiran.

5. VERIFIKASI

Sebelum memulai tes wawancara, Peserta menerima instruksi dari Panitia untuk melakukan verifikasi diri dan lingkungan.

- a. Verifikasi **diri**:
 - 1) Peserta mempersiapkan kartu identitas (KTP/SIM) dan Kartu Ujian.
 - 2) Peserta menunjukkan wajah dan kartu identitas (KTP/SIM) serta Kartu Ujian kearah *webcam* sehingga dapat terlihat pada monitor panitia/pewawancara.
- b. **Verifikasi** lingkungan:
 - 1) Di dalam ruangan tes wawancara, **tidak diperkenankan** ada alat-alat dan prasarana selain yang ditetapkan.
 - 2) **Tidak ada** perangkat keras maupun **elektronik** yang mencurigakan dan berpotensi digunakan peserta untuk melakukan pelanggaran.

6. KETENTUAN WAWANCARA ONLINE

Selama tes wawancara berlangsung, terdapat aturan yang harus diperhatikan Peserta, yaitu:

- a. Peserta harus bersiap 15 menit sebelum waktu tes wawancara.
- b. Wajah Peserta harus tetap menghadap ke kamera perangkat yang digunakan.
- c. Pada tampilan awal di ruangan zoom utama kami akan sharing screen beberapa hal

terkait peraturan pada saat wawancara, termasuk dokumen yang perlu disiapkan oleh peserta seperti CV dan KTP.

- d. Didalam ruangan Zoom meeting utama, peserta akan di cek berdasarkan urutan pemanggilan oleh admin host utama sebelum ditempatkan ke dalam ruangan breakout room yang sudah tersedia
- e. Peserta dan pewawancara melakukan konfirmasi suara agar dapat terdengar dengan jelas oleh kedua belah pihak.
- f. Alokasi waktu tes wawancara selama 15 menit (termasuk konfirmasi suara), keterlambatan mengikuti proses wawancara tidak akan ditoleransi dalam bentuk apapun.
- g. Pada saat proses wawancara berlangsung, peserta dapat melakukan upload CV melalui kolom chat yang terdapat pada breakout room sehingga langsung dapat dipelajari oleh pewawancara.
- h. Panitia dapat membatalkan keikutsertaan Peserta baik selama tes wawancara berlangsung maupun setelahnya jika Peserta dicurigai melakukan kecurangan dan tidak mematuhi setiap aturan yang berlaku.
- i. Peserta diwajibkan untuk langsung menekan tombol "Leave Meeting" setelah selesai mengikuti kegiatan wawancara dan tidak diperkenankan untuk kembali ke Main session (Ruangan utama) supaya tidak mengganggu jalannya urutan akses peserta selanjutnya.

